



MUNICIPALITÉ DE LA PÊCHE

99, route Principale Est
La Pêche (Québec) J0X 2W0

VENTE DE BIENS EXCÉDENTAIRES

APPEL D'OFFRES
2026-SOU-130-001

SEPTEMBRE 2026

N.B. Dans ce document, le genre masculin est utilisé comme générique, dans le seul but de ne pas alourdir le texte.



Le 29 septembre 2026

AVIS AUX SOUMISSIONNAIRES

OBJET : Appel d'offres 2026-SOU-130-001 – Vente de biens excédentaires

Bonjour,

La Municipalité de La Pêche requiert des offres pour l'acquisition des lots dénombrés au présent appel d'offres. Les conditions à respecter sont énumérées au cahier des charges faisant l'objet du présent appel d'offres ainsi qu'une description des lots en question.

Toute personne désireuse de présenter une offre est invitée à le faire par l'intermédiaire du cahier des charges disponible à compter du 29 septembre 2026, sur le site internet de la Municipalité à l'adresse suivante <http://www.villelapeche.qc.ca> ou au bureau administratif à l'adresse ci-dessous décrite, et comprend :

- Cahier des charges – Chapitre I – Résumé des bordereaux de prix
- Cahier des charges – Chapitre II – Clauses et conditions générales
- Cahier des charges – Chapitre III – Annexes

Les soumissions seront ouvertes publiquement le 21 octobre 2026 à 11 h, au bureau administratif de la Municipalité au 99, route Principale Est, La Pêche (Québec) J0X 2W0. Toute personne intéressée peut assister à l'ouverture.

Note : Les biens sont vendus tel quel, sans garantie et sans possibilité de retour/échange, remboursement ou diminution de valeur.



Table des matières

CHAPITRE I	1
BORDEREAU DE PRIX.....	2
CHAPITRE II	18
CLAUSES ET CONDITIONS GÉNÉRALES.....	18
1. AVIS AUX SOUMISSIONNAIRES	19
2. RESPONSABLE DE L'INFORMATION AUX SOUMISSIONNAIRES.....	19
3. INTERPRETATION	19
4. DATE ET HEURE LIMITES POUR LE DEPOT DES SOUMISSIONS	19
5. CONSENTEMENT A LA DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS CONTENUS DANS LA SOUMISSION	19
6. MISE MINIMALE ET OFFRE GLOBALE	20
7. PREPARATION DES SOUMISSIONS	20
8. DOCUMENTS OBLIGATOIRES	20
9. PERIODE DE VALIDITE DES SOUMISSIONS	20
10. RETRAIT D'UNE OFFRE APRES L'OUVERTURE.....	20
11. PRISE DE POSSESSION DU LOT	20
12. PRIX DU CONTRAT	20
13. ADJUDICATION DE LOT, PAIEMENT ET PRISE DE POSSESSION	21
14. VERIFICATION ET EXAMEN DU LOT	21
CHAPITRE III	22
LISTE DES ANNEXES	22



CHAPITRE I

BORDEREAU DE PRIX



Chapitre I – Bordereau de prix

RESUME DU LOT VENTE DE BIENS EXCEDENTAIRES	PRIX MINIMUM DEMANDÉ	¹ PRIX SOUMIS
Lot 1 : Niveleuse 1990	25 000 \$	\$
Lot 2 : Niveleuse 2008	7 500 \$	\$
Lot 3 : Ford F550 2011	4 000 \$	\$
Lot 4 : Sterling 2001	4 000 \$	\$
Lot 5 : Zamboni	3 000 \$	\$
Lot 6 : Imprimantes	100 \$	\$
Lot 7 : Mobilier de bureau	500 \$	\$
Lot 8 : Climatiseurs	250 \$	\$

IDENTIFICATION DU SOUMISSIONNAIRE

Raison sociale ou nom de la personne physique : _____

Sous quel type d'organisation êtes-vous enregistré au NEQ : _____

(Fournisseur, entrepreneur ou prestataire de services, personne physique, personne morale, COOP, OBNL, etc.)

Adresse : _____

Numéro de téléphone : _____ Numéro de cellulaire : _____

Numéro de pagette : _____ Numéro de télécopieur : _____

No d'enregistrement T.P.S. : _____ No d'enregistrement T.V.Q. : _____

Nom du signataire : _____

Titre du signataire : _____

Signature autorisée : _____ Date : _____

Je déclare avoir pris connaissance de tous les documents afférents à l'appel d'offres et au lot pour lequel je présente cette soumission, et je m'engage à respecter toutes les conditions.

¹Les soumissions seront analysées en fonction de la plus haute mise, sous réserve de l'acceptation de la vente par la Municipalité et du respect de toutes les conditions spécifiées au présent appel d'offres.



LOT NO 1

NIVELEUSE CHAMPION 750A 1990 AVEC DÉBROUSSAILLEUSE

DESCRIPTION :

Niveleuse Champion 750A 1990 avec moteur Cummins : Le nombre d'heures et le kilométrage sont inconnus. Inclue bras débroussailleuse avec son propre moteur diesel Perkins, les pneus sont neuf, siège neuf, Air climatisé fonctionnel, avec beaucoup de pièces pour la maintenance : filtres air, filtre huile, filtres hydrauliques pour niveleuse ainsi que le moteur Perkins.





DÉCLARATION DU SOUMISSIONNAIRE

Je soussigné, en mon nom personnel ou au nom du soumissionnaire que je représente, déclare :

1. Avoir reçu et pris connaissance de toutes les informations relatives aux biens ci-dessus décrits ;
2. Avoir pris tous les renseignements nécessaires sur les biens ci-dessus décrits ;
3. Être autorisé à signer ce document, comme en fait foi, le cas échéant, le document joint à la présente (si le soumissionnaire est une entreprise, corporation ou autre qu'un particulier, il doit soumettre une résolution l'autorisant à signer la présente offre d'achat).

Je m'engage, en retour du prix indiqué à la présente offre et dans le respect des exigences du futur contrat d'achat, à fournir toutes les informations requises pour conclure l'achat projeté.

Raison sociale ou nom du particulier: _____

Adresse : _____

Titre du signataire : _____ # de téléphone : _____

Nom du signataire : _____

Signature : _____ Date : _____

PRIX MINIMUM DEMANDÉ	VOTRE MISE (\$)
25 000 \$	



LOT NO 2

NIVELEUSE JOHN DEERE 770D 2008

DESCRIPTION :

Niveleuse John Deere 770D 2008, 11 000 heures. La transmission et la manette hydraulique ne fonctionnent pas correctement. Le siège du conducteur est manquant. Le moteur était fonctionnel lors du remisage effectué en 2021. Une vérification mécanique sera nécessaire.





DÉCLARATION DU SOUMISSIONNAIRE

Je soussigné, en mon nom personnel ou au nom du soumissionnaire que je représente, déclare :

1. Avoir reçu et pris connaissance de toutes les informations relatives aux biens ci-dessus décrits ;
2. Avoir pris tous les renseignements nécessaires sur les biens ci-dessus décrits ;
3. Être autorisé à signer ce document, comme en fait foi, le cas échéant, le document joint à la présente (si le soumissionnaire est une entreprise, corporation ou autre qu'un particulier, il doit soumettre une résolution l'autorisant à signer la présente offre d'achat).

Je m'engage, en retour du prix indiqué à la présente offre et dans le respect des exigences du futur contrat d'achat, à fournir toutes les informations requises pour conclure l'achat projeté.

Raison sociale ou nom du particulier: _____

Adresse : _____

Titre du signataire : _____ # de téléphone : _____

Nom du signataire : _____

Signature : _____ Date : _____

PRIX MINIMUM DEMANDÉ	VOTRE MISE (\$)
7 500 \$	



LOT NO 3

FORD F-550 XLT 4X4 2011 6.7L DIESEL

DESCRIPTION : Ford F-550 XLT 4x4 moteur 6.7L Powerstroke de l'année 2011. L'odomètre affiche 261 595 kilomètres. Problème avec la transmission automatique et les injecteurs. Le moteur fait des ratés et meurt parfois au ralenti. Sans benne basculante. Le camion est équipé d'une sableuse Twin hydraulique fonctionnel mais non installer. Véhicule remisé en 2021. Une vérification mécanique sera nécessaire.

Numéro de série : 1FDUF5HTXBEA00729



DÉCLARATION DU SOUMISSIONNAIRE

Je soussigné, en mon nom personnel ou au nom du soumissionnaire que je représente, déclare :

1. Avoir reçu et pris connaissance de toutes les informations relatives aux biens ci-dessus décrits ;
2. Avoir pris tous les renseignements nécessaires sur les biens ci-dessus décrits ;
3. Être autorisé à signer ce document, comme en fait foi, le cas échéant, le document joint à la présente (si le soumissionnaire est une entreprise, corporation ou autre qu'un particulier, il doit soumettre une résolution l'autorisant à signer la présente offre d'achat).



Je m'engage, en retour du prix indiqué à la présente offre et dans le respect des exigences du futur contrat d'achat, à fournir toutes les informations requises pour conclure l'achat projeté.

Raison sociale ou nom du particulier: _____

Adresse : _____

Titre du signataire : _____ # de téléphone : _____

Nom du signataire : _____

Signature : _____ Date : _____

PRIX MINIMUM DEMANDÉ	VOTRE MISE (\$)
4 000 \$	



LOT NO 4

STERLING 2001 LT9500 – 10 ROUES, CAT, 8LL

Description : Camion 10 roues Sterling 2001 LT 9500

Le nombre d'heures et le kilométrage sont inconnus. Véhicule avec sableur uniquement (n'inclus la benne basculante), sans équipement ni attelage pour le déneigement (One way blade, aile de côté, chaînes, etc.). Moteur Caterpillar 355, transmission manuelle 8LL Eton. Besoin de réparation au plancher. Le moteur et la transmission étaient fonctionnels lors du remisage effectué en 2021. Une vérification mécanique sera nécessaire.

Marque : Sterling

Modèle : STE

Numéro de série : 2FZHAZAS11AH47042

Odomètre : Inconnu

Année : 2001



DÉCLARATION DU SOUMISSIONNAIRE

Je soussigné, en mon nom personnel ou au nom du soumissionnaire que je représente, déclare :

1. Avoir reçu et pris connaissance de toutes les informations relatives aux biens ci-dessus décrits ;
2. Avoir pris tous les renseignements nécessaires sur les biens ci-dessus décrits ;
3. Être autorisé à signer ce document, comme en fait foi, le cas échéant, le document joint à la présente (si le soumissionnaire est une entreprise, corporation ou autre qu'un particulier, il doit soumettre une résolution l'autorisant à signer la présente offre d'achat).

Je m'engage, en retour du prix indiqué à la présente offre et dans le respect des exigences du futur contrat d'achat, à fournir toutes les informations requises pour conclure l'achat projeté.



Raison sociale ou nom du particulier: _____

Adresse : _____

Titre du signataire : _____ # de téléphone : _____

Nom du signataire : _____

Signature : _____ Date : _____

PRIX MINIMUM DEMANDÉ	VOTRE MISE (\$)
4 000 \$	



LOT NO 5

ZAMBONI 2004

DESCRIPTION : ZAMBONI 2004 AVEC PROPULSION AU PROPANE.

L'odomètre affiche 4508 heures. Le moteur fonctionne bien. 4 pneus neufs déjà installés. L'essieu de transmission est brisé et non-opérationnel. Des travaux majeurs au conditionneur sont requis.

Modèle : 440

Numéro de série : 7896

Odomètre : 4 508 heures

Année : 2004



DÉCLARATION DU SOUMISSIONNAIRE

Je soussigné, en mon nom personnel ou au nom du soumissionnaire que je représente, déclare :

4. Avoir reçu et pris connaissance de toutes les informations relatives aux biens ci-dessus décrits ;
5. Avoir pris tous les renseignements nécessaires sur les biens ci-dessus décrits ;
6. Être autorisé à signer ce document, comme en fait foi, le cas échéant, le document joint à la présente (si le soumissionnaire est une entreprise, corporation ou autre qu'un particulier, il doit soumettre une résolution l'autorisant à signer la présente offre d'achat).

Je m'engage, en retour du prix indiqué à la présente offre et dans le respect des exigences du futur contrat d'achat, à fournir toutes les informations requises pour conclure l'achat projeté.

Raison sociale ou nom du particulier: _____

Adresse : _____

Titre du signataire : _____ # de téléphone : _____

Nom du signataire : _____

Signature : _____ Date : _____

PRIX MINIMUM DEMANDÉ

VOTRE MISE (\$)

3 000 \$



LOT NO 6

LOT D'IMPRIMANTES

DESCRIPTION : LOT D'IMPRIMANTES

Lot de 4 imprimantes de bureau usagées, comprenant :

1 imprimante HP LaserJet (noire/blanche)

1 imprimante multifonction Lexmark (couleur, avec bacs à papier 1 et 2)

État et fonctionnalité inconnus. Vendu sans garantie, tel que vu.



DÉCLARATION DU SOUSMISSIONNAIRE

Je soussigné, en mon nom personnel ou au nom du soumissionnaire que je représente, déclare :

1. Avoir reçu et pris connaissance de toutes les informations relatives aux biens ci-dessus décrits ;
2. Avoir pris tous les renseignements nécessaires sur les biens ci-dessus décrits ;
3. Être autorisé à signer ce document, comme en fait foi, le cas échéant, le document joint à la présente (si le soumissionnaire est une entreprise, corporation ou autre qu'un particulier, il doit soumettre une résolution l'autorisant à signer la présente offre d'achat).

Je m'engage, en retour du prix indiqué à la présente offre et dans le respect des exigences du futur contrat d'achat, à fournir toutes les informations requises pour conclure l'achat projeté.

Raison sociale ou nom du particulier: _____

Adresse : _____

Titre du signataire : _____ **# de téléphone :** _____

Nom du signataire : _____

Signature : _____ **Date :** _____

PRIX MINIMUM DEMANDÉ	VOTRE MISE (\$)
100 \$	

LOT NO 7**LOT DE MOBILIER****DESCRIPTION :**

Lot de mobilier de bureau et de classement usagé, comprenant :

- 1 classeur beige avec compartiments de tri et 2 tiroirs, sur roulettes;
- 1 classeurs ouverts beige à tablettes ajustables (4 tablettes chacun) ;
- 1 classeur latéral beige à façade rabattable, 5 sections ;
- 2 classeurs ouverts beige à tablettes ajustables avec séparateurs ;
- 1 classeur latéral noir, 2 tiroirs, avec serrure ;
- 1 caisson de classement noir, 3 tiroirs, avec serrure ;
- 1 classeur beige avec bacs de tri amovibles (4 rangées) ;
- 1 armoire noire 2 portes avec serrure ;
- 1 classeur latéral beige à façade rabattable, plusieurs sections;
- 1 grande étagère ouverte beige/grise à tablettes ajustables avec séparateurs verticaux (multiples compartiments de tri) ;
- 1 bureau de configuration en U avec caisson à tiroirs (3 tiroirs), finition bois foncé ;
- 1 classeur latéral gris, 2 tiroirs, avec serrure ;
- 1 grand meuble de classement mural marque TAB avec nombreux compartiments de tri verticaux.

État général variable, usure normale (marques, éraflures). Vendu sans garantie, tel que vu. Certaines unités comportent encore des étiquettes de classement d'origine.







DÉCLARATION DU SOUMISSIONNAIRE

Je soussigné, en mon nom personnel ou au nom du soumissionnaire que je représente, déclare :

1. Avoir reçu et pris connaissance de toutes les informations relatives aux biens ci-dessus décrits ;
2. Avoir pris tous les renseignements nécessaires sur les biens ci-dessus décrits ;
3. Être autorisé à signer ce document, comme en fait foi, le cas échéant, le document joint à la présente (si le soumissionnaire est une entreprise, corporation ou autre qu'un particulier, il doit soumettre une résolution l'autorisant à signer la présente offre d'achat).

Je m'engage, en retour du prix indiqué à la présente offre et dans le respect des exigences du futur contrat d'achat, à fournir toutes les informations requises pour conclure l'achat projeté.

Raison sociale ou nom du particulier: _____

Adresse : _____

Titre du signataire : _____ # de téléphone : _____

Nom du signataire : _____

Signature : _____ Date : _____

PRIX MINIMUM DEMANDÉ	VOTRE MISE (\$)
500 \$	

LOT NO 8**LOT DE CLIMATISEURS****DESCRIPTION : LOT DE CLIMATISEUR**

Lot d'environ 12 climatiseurs de fenêtre usagés, de tailles et de marques diverses. Certaines unités sont accompagnées de leur télécommande. État et fonctionnalité inconnus — vérification recommandée avant utilisation. Vendu sans garantie, tel que vu.





DÉCLARATION DU SOUMISSIONNAIRE

Je soussigné, en mon nom personnel ou au nom du soumissionnaire que je représente, déclare :

1. Avoir reçu et pris connaissance de toutes les informations relatives aux biens ci-dessus décrits ;
2. Avoir pris tous les renseignements nécessaires sur les biens ci-dessus décrits ;
3. Être autorisé à signer ce document, comme en fait foi, le cas échéant, le document joint à la présente (si le soumissionnaire est une entreprise, corporation ou autre qu'un particulier, il doit soumettre une résolution l'autorisant à signer la présente offre d'achat).

Je m'engage, en retour du prix indiqué à la présente offre et dans le respect des exigences du futur contrat d'achat, à fournir toutes les informations requises pour conclure l'achat projeté.

Raison sociale ou nom du particulier: _____

Adresse : _____

Titre du signataire : _____ # de téléphone : _____

Nom du signataire : _____

Signature : _____ Date : _____

PRIX MINIMUM DEMANDÉ	VOTRE MISE (\$)
250 \$	



CHAPITRE II

CLAUSES ET CONDITIONS GÉNÉRALES



1. AVIS AUX SOUMISSIONNAIRES

Seules les offres pour l'acquisition du lot dénombré, clairement identifiées à l'aide de l'étiquette fournie à cette fin, présentées sur les formules préparées par la Municipalité à cet effet et remises sous plis cachetés à la direction des finances et de l'approvisionnement de la Municipalité au 99, route Principale est, La Pêche (Québec) J0X 2W0, seront ouvertes le 21 octobre 2026 à 11 h.

L'heure de réception de la soumission sera déterminée par l'horodateur ou l'estampille de la réceptionniste de la Municipalité.

Les offres seront analysées en fonction des prix les plus avantageux pour la Municipalité.

La Municipalité se réserve le droit de n'accepter ni la plus basse ni aucune des offres reçues. Pour des motifs raisonnables, la Municipalité se garde même le droit de les rejeter en tout ou en partie et d'en demander de nouvelles si elle le juge à propos, et ce sans encourir aucune obligation d'aucune sorte envers les soumissionnaires.

S'il est de l'intérêt de la Municipalité, celle-ci peut passer outre à tout vice de forme ou défaut mineur que peut contenir l'offre. La Municipalité n'est pas tenue de motiver envers aucun des soumissionnaires l'acceptation ou le rejet de toute offre.

La Municipalité ne garantit pas la remise sur la route des véhicules par la Société de l'Assurance Automobile du Québec (SAAQ).

Note : Les biens sont vendus tel quel, sans garantie et sans possibilité de retour/échange, remboursement ou diminution de valeur.

2. RESPONSABLE DE L'INFORMATION AUX SOUMISSIONNAIRES

Toutes questions, commentaires ou inspections des biens mis en vente doivent être adressés, par écrit, au responsable désigné au **plus tard le 16 octobre 2026** par courriel ou téléphone :

Madame Sandra Martineau, Directrice des finances et de l'approvisionnement.

s.martineau@villelapeche.qc.ca

819-456-2161 poste 2255

3. INTERPRETATION

Sous réserve de contradiction entre les diverses dispositions, les présentes s'interprètent comme un tout.

4. DATE ET HEURE LIMITES POUR LE DEPOT DES SOUMISSIONS

Le formulaire de soumission et son enveloppe dûment complétés doivent être reçus avant **le 21 octobre 2026**, à 11 h (heure légale du Québec), à l'adresse suivante :

Municipalité de La Pêche
A/S Sandra Martineau
99, route Principale Est
La Pêche (Québec) J0X 2W0

5. CONSENTEMENT A LA DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS CONTENUS DANS LA SOUMISSION

Tout soumissionnaire présentant une offre dans le cadre d'un appel d'offres consent, de ce fait, à ce que les renseignements suivants puissent être divulgués à quiconque en fait la demande, que sa mise soit retenue ou non :



- ☐ Nom de la personne physique ou morale présentant la soumission ;
- ☐ Montant de la mise effectuée ;
- ☐ Rang de la soumission par rapport aux autres soumissions reçues ;
- ☐ Décision concernant l'adjudication du lot ;
- ☐ En cas de non-conformité de la soumission, le nom de la personne physique ou morale concernée, la mention de non-conformité et les éléments justifiant cette mention.

6. MISE MINIMALE ET OFFRE GLOBALE

Aucune mise en dessous du prix minimum ne sera considérée et sera automatiquement rejetée.

Bien qu'une mise minimale ait été fixée pour certains lots, la Municipalité se réserve le droit de ne pas adjudger le lot si aucune offre n'est considérée juste et raisonnable pas son cédant.

7. PREPARATION DES SOUMISSIONS

Le soumissionnaire devra indiquer dans son offre, l'adresse de la place d'affaires où tous les avis pourront lui être adressés, livrés ou signifiés.

Lors de l'adjudication, cette offre servira de contrat d'acquisition entre le soumissionnaire et la Municipalité. La personne qui signe cette soumission doit être dûment autorisée.

L'adjudication du contrat sera faite par résolution du conseil de la Municipalité.

La soumission doit être lisible (caractère d'imprimerie, majuscule) et ne pas contenir de rature ou correction.

8. DOCUMENTS OBLIGATOIRES

Le soumissionnaire doit retourner son offre sur le document de vente de biens en s'assurant d'inscrire un prix pour les lots pour lesquels il désire faire une offre et le reporter sur le bordereau de prix.

9. PERIODE DE VALIDITE DES SOUMISSIONS

Les offres reçues seront valides pour une période de soixante (60) jours suivant la date limite de réception des offres.

10. RETRAIT D'UNE OFFRE APRES L'OUVERTURE

Dans le cadre du processus de vente de biens, la Municipalité considère qu'une offre constitue un engagement qui doit être respecté par le soumissionnaire : toute demande de retrait d'une offre après l'ouverture sera refusée.

11. PRISE DE POSSESSION DU LOT

L'adjudicataire ne peut effectuer la revente ou procéder à la réparation du lot sur les lieux d'entreposage et avant d'en avoir pris possession.

Dans tous les cas, le soumissionnaire doit prendre possession du bien **au plus tard 21 jours suivant l'adoption de la résolution du Conseil autorisant la vente**. À défaut de prendre possession à la date prescrite, la Municipalité est autorisée à se départir du bien. Le soumissionnaire perdra automatiquement sa mise.

12. PRIX DU CONTRAT

Le prix soumis et les montants inscrits aux bordereaux de prix sont forfaitaires et complets. La possession



dudit lot est à la charge de l'adjudicataire. L'adjudicataire ne peut déposer aucune réclamation en dommage ou pour perte de profit.

13. ADJUDICATION DE LOT, PAIEMENT ET PRISE DE POSSESSION

Le lot est adjugé au soumissionnaire ayant présenté la plus haute mise, sous réserve de l'acceptation de la vente par le conseil de la Municipalité. Pour chaque lot, la Municipalité communique, dans les meilleurs délais possibles, avec l'adjudicataire de chaque lot, aux coordonnées indiquées dans son offre. La Municipalité ne peut être tenue responsable d'un défaut de communication attribuable à l'adjudicataire ou à une force majeure. L'adjudicataire procède alors au paiement et prend possession du lot.

Tout soumissionnaire peut se voir adjuger le lot pour lequel il a déposé une soumission. Ainsi tous les lots pour lesquels il a déposé une soumission pourraient lui être adjugés. Sur adjudication du lot, le soumissionnaire a l'obligation d'effectuer le paiement du montant fixé dans sa soumission, tel qu'il s'est engagé à le faire par le dépôt de cette dernière.

Le paiement de la somme due à la Municipalité sera effectué au moment de la prise de possession des biens convoités en argent comptant, Interac ou par carte de crédit. Tout paiement par chèque entraînera un délai de 10 jours afin de s'assurer que le chèque ne soit pas sans provision.

14. VERIFICATION ET EXAMEN DU LOT

Tout soumissionnaire est tenu de s'assurer par lui-même de l'étendue des obligations que tous les documents de l'appel d'offres lui imposent. Il est recommandé de vérifier et examiner les biens mis en vente afin de tenir compte de leurs conditions et de les accepter tels qu'ils le sont.

Le soumissionnaire est réputé connaître tous les termes du contrat et les risques encourus et est entièrement responsable de toutes les erreurs qu'il peut commettre pour avoir omis de vérifier et examiner les biens. En conséquence, tous les coûts supplémentaires engendrés par ces erreurs sont entièrement à sa charge.

Le soumissionnaire doit signer « **l'Annexe 1** », jointe au présent contrat, indiquant qu'il a vérifié et examiné tous les biens mentionnés au présent cahier des charges et qu'il comprend bien, en général, toutes les difficultés qu'il peut rencontrer lors de l'acquisition de ces derniers.



CHAPITRE III

LISTE DES ANNEXES



ANNEXE 1 - VÉRIFICATION ET EXAMEN DES BIENS

Je, _____,
(signataire autorisé)

Atteste avoir lu et compris toutes les exigences spécifiées au cahier des charges no 2022-SOU-130-001, Vérification et Examen des biens et m'engage à respecter les termes suivants :

(Veuillez cocher les cases appropriées).

- ☐ Comprend l'étendue des obligations que tous les documents de l'appel d'offres m'imposent. Qu'il est recommandé de vérifier et d'examiner les biens afin de tenir compte des difficultés qui pourraient affecter leurs acquisitions quelque nature que ce soit et, accepte les biens tels qu'ils le sont. Je suis réputé connaître tous les termes du contrat et les risques encourus et, est entièrement responsable de toutes les erreurs qu'il peut être commis pour avoir omis de vérifier et examiner les biens. En conséquence, tous les coûts supplémentaires engendrés par ces erreurs sont entièrement à ma charge.
- ☐ J'atteste avoir vérifié et examiner les biens mentionnés au présent cahier des charges et comprend bien, en général, toutes les difficultés que je peux rencontrer lors de leurs acquisitions.

Signature : _____

Fonction : _____

Date : _____



ANNEXE 2 – Déclaration du soumissionnaire

Je, soussigné(e), soumissionnaire ou représentant du soumissionnaire _____
déclare qu'au meilleur de ma connaissance :

- a) la présente soumission a été préparée et déposée sans qu'il y ait eu collusion, communication, entente ou arrangement avec toute autre personne en contravention à toute loi visant à lutter contre le truquage des offres;
- b) ni moi ni aucun des collaborateurs, représentants ou employés du soumissionnaire ne nous sommes livrés à des gestes d'intimidation, de trafic d'influence ou de corruption, à l'endroit d'un administrateur, d'un fonctionnaire ou employé ou de toute autre personne œuvrant pour la Municipalité ainsi que tout membre d'un conseil, d'un employé ou d'un fonctionnaire d'une municipalité bénéficiant du contrat à venir dans la cadre de la présente demande de soumissions.
- c) Ni moi ni aucun des collaborateurs, représentants ou employés du soumissionnaire n'avons communiqué ou tenté de communiquer avec un membre du comité de sélection, dans le but d'influencer ou d'obtenir des renseignements relativement à la demande de soumission.

Et j'ai signé :

Signature

Nom en lettres moulées

Date